

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Mateřské školy Ostrovec, okres Písek

ORGANIZACE ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ

Práva a povinnosti strážníků, pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy

Strážník má právo:

- Stravovat se ve školní jídelně podle zákonných předpisů.
- Na kvalitní a vyváženou stravu podle zásad racionální výživy.
- Na kulturní prostředí při stolování.
- Na porci odpovídající normativu dle věkových kategorií.
- Na dostatek času pro konzumaci jídla.

Strážník má povinnost:

- Dodržovat vnitřní řád školní jídelny.
- Chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování.
- Řídit se pokyny dohlížejícího pedagoga případně kuchařky.
- Po jídle odnést použité nádobí, zanechat po sobě čisté místo u stolu a zasunout židli.

Zákonní zástupci nevstupují do školní jídelny, pokud se nedohodnou s pracovníky MŠ. V případě vstupu dodržují hygienická pravidla.

Zařízení školního stravování, organizace jeho provozu a rozsah služeb

- Školní stravování v MŠ zajišťuje vlastní školní kuchyně. Při přípravě jídel se postupuje podle vyhlášky 107/2005 Sb. a platných výživových norem a zásad zdravé výživy.
 - Rozsah stravování lze dohodnout s vedoucí školní jídelny; případné změny sazeb se realizují vždy k 1. dni v měsíci.
 - Dítě přihlášené k celodennímu stravování má nárok na přesnídávku, oběd a odpolední svačinu.
 - V rámci „pitného režimu“ mají děti během pobytu v MŠ k dispozici nápoje připravované podle zásad zdravé výživy, s pestrostí nabídky. Děti konzumují nápoje v samoobslužném koutku podle potřeby.
-

Dietní stravování a možnost donášení vlastní stravy

Dětem, které vyžadují dietní stravování, bude po předložení lékařského potvrzení umožněno stravování z vlastních zdrojů. Se zákonnými zástupci bude sjednána dohoda o vlastní donášce. Strava musí být dodána v označených nádobách určených pro přenos jídla; školní jídelna zajistí její uložení v určeném prostoru, odděleně od ostatních potravin.

Donášení vlastní stravy — obecné ustanovení

Na základě vyhlášky 107/2005 Sb., ve znění novely 310/2025 Sb., má strážník — tedy dítě — právo **si do školní jídelny donést vlastní jídlo** a konzumovat ho **časově a prostorově společně se školním stravováním**.

- Školní jídelna **nenese žádnou odpovědnost** za kvalitu, zdravotní nezávadnost, vhodnost nebo skladování a manipulaci s vlastní stravou přinesenou strážníkem.
 - Školní jídelna **není povinna** vlastní stravu tepelně upravovat, ohřívat, skladovat ani jinak upravovat — její povinnost končí v umožnění konzumace v rámci provozu, v prostorách a časech určených školní jídelnou.
 - Vlastní strava musí být konzumována pouze v časech a prostorách určených školní jídelnou tak, aby nebyl narušen chod jídelny ani hygienické standardy.
 - Za případná zdravotní rizika spojená s konzumací vlastní stravy odpovídá výhradně zákonný zástupce dítěte.
-

Postup při odhlašování dětí ze školního stravování v případě nepřítomnosti

- Omlouvání dětí je možné nejpozději do 13:00 hod. předchozího dne — prostřednictvím aplikace TWIGSEE, telefonicky nebo osobně.
 - První den nemoci má dítě nárok na odebrání stravy. Strava bude vydána mezi 11:15–11:30 hod.
 - Strava bude vydána pouze do čistého, řádně umytého jídlonosiče; plastové nádoby nejsou přípustné.
-

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

- Bezpečnost a ochrana zdraví dětí je zajištěna po celou dobu provozu jídelny. Pedagogický dohled zabezpečuje bezpečnost, organizuje odběr stravy, dohlíží na čistotu a bezpečnost prostředí (zejména na podlahu).
 - Strážníci dodržují zásady bezpečnosti a ochrany zdraví; každou nehodu, poranění nebo zdravotní indispozici hlásí pedagogickému dohledu, který poskytne potřebnou pomoc.
 - Strážníci se chovají způsobem, který vylučuje jakékoliv projevy ponižování nebo ubližování, zejména vůči mladším nebo slabším dětem.
-

Pravidla zacházení s majetkem školní jídelny

- Strážníci mají právo užívat zařízení jídelny v souvislosti se školním stravováním.
- Strážníci šetří zařízení a vybavení jídelny.

Pravidla stravování ukrajinských strávníků

- Pravidla jsou shodná jako pro ostatní strávníky.
-

Jídelní lístek

- Jídelní lístek sestavuje hlavní kuchařka ve spolupráci s ředitelkou školy v souladu s vyhláškou 107/2005 Sb. a zásadami zdravé výživy.
 - Jídelní lístek je zveřejňován v šatně dětí a na webových stránkách školy.
 - Jídelní lístek může být výjimečně změněn (např. kvůli havárii, nedodání potravin apod.).
-

SYSTÉM EVIDENCE STRÁVNÍKŮ

- Přihláška ke stravování je vydána při zápisu do MŠ — musí být vyplněna a odevzdána nejpozději před zahájením nového školního roku.
 - Přihláška je platná po celou dobu předškolní docházky.
 - Zákonní zástupci musí bez prodlení hlásit jakékoliv změny údajů.
-

ÚHRADA STRAVNÉHO

- Školní jídelna si vyhrazuje právo na „zálohu na sklad“ ve výši 500 Kč. Záloha je požadována u dětí, které vstupují do předškolní docházky do 15. 9. 2024.
 - Zálohu je možné uhradit bankovním převodem nebo hotově u ředitelky školy; je vratná po ukončení docházky. Podpisem vnitřního řádu rodiče udělují souhlas.
 - Stravné je hrazeno zpětně za předchozí měsíc nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce.
-

CENA STRAVNÉHO

Přesnídávka: 12 Kč

Oběd: 23 Kč

Svačina: 11 Kč

Celkem: 46 Kč

Cena pro děti s OŠD:

Přesnídávka: 12 Kč

Oběd: 25 Kč

Svačina: 11 Kč

Celkem: 48 Kč

Vnitřní řád školní jídelny je součástí školního řádu školy.

V Ostrovci dne: 31.8.2025

Zpracovala: Bc. Zuzana Železná (ředitelka školy)

Schválila: Bc. Zuzana Železná, Lenka Rejlková (vedoucí školní jídelny / zástupná kuchařka)